

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA

NÚCLEO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS (NUCSA)

DEPARTAMENTO ACADÊMICO DE COMUNICAÇÃO (DACOM) – PORTO VELHO

CURSO DE JORNALISMO

**PLANO DE ATIVIDADES - ESTÁGIO**

| **Observações importantes:**   * Este plano de atividades deve ser elaborado em conjunto pelo/a supervisor/a do estágio e pelo professor-orientador; * As atividades de estágio só podem ser iniciadas após a assinatura dos Termos de Compromisso e Plano de Atividades por todas as partes; * O/a Supervisor/a deverá ser o/a profissional com formação e/ou experiência na área em que o/a estudante irá realizar o estágio, devendo ser indicado pela Concedente, em comum acordo com a UNIR. Tem a função de acompanhar efetivamente o/a estagiário/a no em seu dia a dia de trabalho; * As datas indicadas neste Plano deverão ser as mesmas do Termo de Compromisso; * Este documento será assinado exclusivamente em conjunto com o Termo de Estágio, quando ambos estiverem em concordância; * Este documento está de acordo com as seguintes normativas: Resolução n° 454/CONSEA/UNIR, de 21 de setembro de 2016; Lei de estágios n° 11.788, de 25 de setembro de 2008; Regulamento do Estágio Curricular Supervisionado em Jornalismo/UNIR; * Este documento está amparado no modelo disponibilizado pela PROGRAD/UNIR; * Para mais informações sobre estágio, consulte: <https://dacom.unir.br/pagina/exibir/22122>; <https://prograd.unir.br/pagina/exibir/2972>; ou envie mensagem para [dacom@unir.br](mailto:dacom@unir.br). * Estágio obrigatório: definido no Projeto Político-pedagógico do Curso (PPC), com carga horária específica e requisito fundamental para aprovação e obtenção de diploma; * Estágio não obrigatório: atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória do curso, também devendo ser definido do PPC, podendo ser incluído como Atividades Complementares e/ou de Extensão; * Depois de assinados por todas as partes, uma vida deste Plano e do Termo de Compromisso deve ser entregue à coordenação de estágio do curso de Jornalismo. |
| --- |

1. **Dados da concedente**

| **Empresa/instituição:** |  |
| --- | --- |
| **Supervisor/a de estágio:** |  |
| **Cargo do/a supervisor/a:** |  |
| **Área de formação superior:** |  |
| **Instituição de formação:** |  |
| **Telefone/Whatsapp:** |  |
| **E-mail para contato:** |  |

1. **Dados do/a estagiário/a**

| **Discente:** |  |
| --- | --- |
| **Matrícula:** |  |
| **Período:** |  |
| **Endereço:** |  |
| **Telefone:** |  |
| **E-mail para contato:** |  |

1. **Caracterização do estágio**

| **Modalidade do estágio:** | [ ]Obrigatório [ ]Não obrigatório  [ ]Remunerado [ ]Não Remunerado |
| --- | --- |
| **Data de início do estágio:** |  |
| **Data de fim do estágio:** |  |
| **Carga horária semanal:** |  |
| **Formas de avaliação do/a estagiário/a:** |  |

1. **Objetivos do estágio**

|  |
| --- |

1. **Justificativa para contratação de estagiário do curso de Jornalismo**

|  |
| --- |

1. **Atividades a serem desenvolvidas**

| **Atividade** | **Horas destinadas à atividade/**  **por semana** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| (adicionar mais linhas, se necessário) |  |

Porto Velho, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Estagiário/a**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Supervisor/a**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Coordenador de estágio do curso de Jornalismo**